



École intégrée Saint-Jean-Baptiste

Conseil d'établissement

Procès-verbal de la réunion du 1^{er} octobre 2025

1. Ouverture de la réunion

La séance est ouverte par la direction à 18 h 40.

2. Prise des présences et constatation du quorum

La direction procède à la prise des présences. Le quorum est constaté.

Membres présents :

Parents : Astrid, Benjamin Pelletier, Catherine Lacelle, Chantal Landry, Cindy Rivard, Derek Olive, Jessica Dello Sbarba, Maude Messier

Enseignantes : Josée Pesant, Caroline Boucher

Direction : Évelyne Bédard

Service de garde : Chantal Samson

Membre absent :

Isabelle Pépin, professionnelle (siège à confirmer)

3. Adoption de l'ordre du jour

Madame **Catherine Lacelle propose** l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté.

La proposition **est adoptée à l'unanimité**.

4. Questions du public

Aucun membre du public n'est présent à la réunion.

5. Adoption et suivi du procès-verbal de la séance du 11 juin 2025

Madame Jessica Dello Sbarba propose l'adoption du procès-verbal de la séance du 11 juin 2025.

Un suivi des résultats concernant le retrait de l'anglais enrichi en troisième année est demandé. La direction présentera les résultats lors de la prochaine rencontre.

La proposition **est adoptée à l'unanimité**.

6. Élection du président(e) et du vice-président(e) du conseil d'établissement

Les mises en candidature sont ouvertes.

Madame Maude Messier se propose pour le poste de présidente.

Madame Jessica Dello Sbarba se propose pour le poste de vice-présidente.



Le scrutin se fait par acclamation.

Madame **Cindy Rivard propose** de nommer Maude Messier à la présidence du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2025-2026.

Monsieur **Benjamin Pelletier propose** de nommer Jessica Dello Sbarba à la vice-présidence du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2025-2026.

Les deux propositions **sont adoptées à l'unanimité**.

7. Déclaration d'intérêts et divulgation de renseignements personnels

La direction remet aux membres les documents à remplir concernant la déclaration d'intérêts et la divulgation de renseignements personnels. Chaque membre doit les compléter et les remettre par la suite.

8. Fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement et formation obligatoire

La direction informe les nouveaux membres que la formation obligatoire pour les membres du conseil d'établissement est disponible sur le site du MEES. Les documents explicatifs sont remis aux membres.

9. Règles de régie interne et calendrier 2025-2026

Les membres discutent des règles de régie interne. Il est convenu que les réunions se termineront au plus tard à 21 h 30, et qu'un gardien du temps sera désigné pour assurer le respect de l'horaire.

Monsieur **Benjamin Pelletier propose** l'adoption des règles de régie interne ainsi que du calendrier des rencontres pour l'année scolaire 2025-2026.

La proposition est **adoptée à l'unanimité**.

10. Informations de la direction

La direction fait un retour positif sur la rentrée scolaire. Tout le personnel est en poste.

L'activité de la rentrée soit le spectacle La magie de la chimie, a été un succès.

Le conseil d'élèves est de retour cette année.

Un projet est en cours pour soutenir les élèves doués.

11. Fonds à destination spéciale – dons

La direction explique qu'une résolution est nécessaire pour créer un fonds spécifique (Fonds 8) afin d'accéder et gérer les sommes provenant de dons ou de campagnes de financement 2024-2025.

Les membres demandent que les montants soient ventilés pour plus de transparence.

La proposition est **adoptée à l'unanimité**.

12. Plan de lutte contre l'intimidation, la violence et la violence sexuelle

La direction présente le plan de lutte contre l'intimidation, la violence et la violence à



caractère sexuel.

Monsieur Derek Olive **propose l'adoption** de ces documents pour l'année scolaire 2025-2026.

La proposition est **adoptée à l'unanimité**.

13. Activités de l'école

Les activités suivantes sont présentées pour approbation :

- Cross-country
- Camp Bruchési (2e cycle)
- Théâtre Le Patriote (1er cycle)
- Biscuit en pot
- Sorties à Montréal (5e année) et Québec (6e année)
- Sorties à moins de 1 km

Monsieur **Benjamin Pelletier propose** l'approbation de toutes les activités présentées.

La proposition est **approuvée à l'unanimité**.

14. Service de garde

Les règles de fonctionnement et les journées pédagogiques ont déjà été adoptées en 2024-2025.

La responsable du service de garde mentionne que le nouveau fonctionnement du midi se déroule bien.

15. Fondation Dufresne de l'école de Val-David

La direction souligne l'importance de la Fondation Dufresne comme partenaire de l'école.

La fondation a contribué financièrement au spectacle de la rentrée et offrira des ensembles d'hiver à onze élèves.

Des activités de financement sont prévues, dont un souper spaghetti et une collaboration avec Station B.

16. Comité de parents du CSSL

Madame Maude Messier représentera l'école intégrée Saint-Jean-Baptiste au comité de parents du CSSL.

17. Varia

17.1 Restrictions budgétaires : Les membres demandent quels sont les impacts des



restrictions budgétaires sur le milieu scolaire.

La direction répond que les services directs aux élèves ne sont pas touchés. Les postes de soutien ne sont pas toujours remplacés, mais les éducatrices, enseignantes et surveillantes le sont afin de respecter les ratios.

17.2 Projet chandail : Madame Jessica Dello Sbarba mentionne que les chandails restants seront écoulés. Une décision concernant une nouvelle production sera prise lors d'une prochaine rencontre.

17.3 Communication sur les poux et oxyures : Madame Jessica Dello Sbarba demande que les parents soient informés des mesures de prévention et de traitement.
La direction confirme que cette information sera incluse dans le prochain Info-parents.

17.4 Gestion de l'adresse courriel du conseil d'établissement : Madame Chantal Landry sera responsable de la gestion de la boîte courriel du conseil d'établissement.

17.5 Concession alimentaire et comité cantine : Madame Catherine Lacelle informe que le comité cantine est toujours actif et assure le suivi auprès de la concession alimentaire. Elle rappelle que du matériel de cuisine est disponible pour les enseignants, acquis dans le cadre du projet d'atelier culinaire. La direction s'engage à informer les enseignants.

18. Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée **est proposée** par Maude Messier.

La séance est levée à 21h40.

La proposition est **adoptée à l'unanimité**.

Évelyne Bédard

Direction par intérim