

	PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE INTÉGRÉE SAINT-JEAN-BAPTISTE Réunion tenue le 12 juin à 18 h 30 à l'école St-Jean-Baptiste de Val-David (salle du personnel).	
	PERSONNES PRÉSENTES : Parents Jean-Félix Giguère-Groulx Marie-Lise Goyette Jessica Dello Sbarba Jean-Luc Gagnon Catherine Lacelle Maude Messier Enseignantes Agathe Bénard Roseline Asselin Liki-Anne Pinsonnault Marie-Hélène Roy, orthopédagogue Professionnelle Isabel Pepin, psychoéducatrice Directions Janic Lépine, directrice Martin Taillefer, directeur adjoint Isabelle Forget, directrice adjointe PERSONNES ABSENTES : Caroline Bordeleau Lise Bernard Membres de la communauté Isabelle Jemus, Fondation mon école plus Sonya Audrey Bonin, directrice des loisirs, ville de Val-David Service de garde Dominique Beaudoin, responsable	
	1,0 OUVERTURE DE LA RÉUNION Maude Messier, présidente, déclare la séance ouverte. Il est 18 h 45.	
	2,0 PRISE DES PRÉSENCES ET CONSTATATION DU QUORUM Une fois les présences prises, il y a constatation du quorum. Il est 19 h 10.	

CEE 2023-2024 – 42	3,0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR IL EST PROPOSÉ PAR Marie-Lise Goyette. D'ADOPTER le projet d'ordre du jour en ajoutant le point des règles de fonctionnement au point 14 et décaler les autres points après. Le projet d'ordre du jour est le suivant : 18 h 30 1,0 Ouverture de la réunion 2,0 Prise des présences et constatation du quorum 3,0 Adoption de l'ordre du jour 4,0 Présentation de la nouvelle directrice adjointe Mme Isabelle Forget et départ de M. Martin Taillefer. 5,0 Visite de la coordonnatrice de la Maison Phoenix 6,0 Questions du public 19 h 25 7,0 Adoption et suivi du procès-verbal de la séance du 1^{er} mai 2024 (document 1) 19 h 35 8,0 Info de la direction - Classement et groupes 24-25 - Dîner et activité de fin d'année - Autres 19 h 45 9,0 Fonds à destination spéciale-don (peut solliciter ou recevoir) Bilan des campagnes de financement 10,0 Concession alimentaire (résolution) 19 h 55 11,0 Liste du matériel scolaire et autre matériel (document 2) 20 h 05 12,0 Plan de mise en œuvre du projet éducatif (information) (document 3) 20 h 20 13,0 Budget 2024-2025 (remis sur place) 20 h 10 14,0 Règles de fonctionnement 24-25 20 h 40 15,0 Activités de l'école 20 h 41 16,0 Service de garde (adoption) 15.1 Journées pédagogiques 24-25 (document 4) 20 h 55 17,0 Critère de sélection des directions d'école (document 5) 21 h 15 18,0 Date assemblée générale des parents 21 h 20 19,0 Fondation Dufresne de l'école de Val-David (information) 21 h 25 20,0 Comité de parents CSSL (information) 21 h 28 21,0 Varia - Activités scolaires payantes - Ajout - Bilan du fonctionnement du CÉ, proposé par Jean-Luc Gagnon, secondé par Jean-Félix Giguère 21 h 40 22,0 Levée de l'assemblée ADOPTÉ à l'unanimité	
	4,0 Présentation de la nouvelle directrice adjointe Mme Isabelle Forget et départ de M. Martin Taillefer.	
	5,0 Visite de la coordonnatrice de la Maison Phoenix Marie Eve Bernard présente le bilan des activités intergénérationnelles à l'école cette année et la planification pour l'an prochain. • Activités inter générationnelles, Jardinage et musique des plantes, Ateliers (développement affectif des enfants), Midis-tricot, sorties de patins (soutien pour aider à attacher des	

	patins, Philo pour enfants, accompagnement pour les sorties de vélo, projet « J'ai du cœur à l'école, projet journalistique de la bibliothèque vivante, murale "Mon rêve", Midis-échecs et tournoi, projet de plantes en pot Kokedama, projet sur les 5 sens. Projets parascolaires : projet de pompons, poterie. Budget : dons de la communauté (laine), vente de breuvage, fondation Dufresne, Retour des activités en 2024-2025, organisation en cours des projets artistiques. Besoin partagé par Marie-Ève : Partager aux personnes de notre entourage de la Maison Phoenix et des bénévoles, afin de recruter de nouveaux bénévoles.	
	6,0 QUESTION DU PUBLIC Pas de public	
CEE 2023-2024 – 43	7,0 ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE DU 1^{ER} MAI 2024 IL EST PROPOSÉ PAR D'ADOPTER le procès-verbal de la séance du 1^{er} mai 2024. <i>Modifications à apporter si requises : le numéro de la résolution de la levée de l'assemblée est à changer pour le 2023-2024-41</i> ADOPTÉ par Jean-Luc Gagnon Suivis : Embellissement cour d'école Des travaux ont eu lieu dans la cour d'école. La clôture de la cour des maternelles a été changée et reculée un peu. Les roches ont été refaites au même endroit et 3 ont été déplacées pour faire des bancs. Les travaux pour la cour des maternelles débuteront dans la semaine du 17 juin. Des arbres seront plantés. Les deux cours seront marqués. Les escaliers seront changés au courant de l'été et un aménagement est planifié (roches, verdure). Noix et arachides Concernant les règles pour les aliments à noix, les enseignants ont manifesté des inquiétudes et après avoir regardé un guide des bonnes pratiques pour la gestion des allergies du CSSDM, j'ai constaté que quelques interventions étaient souhaitées avant de procéder. Comme des interventions concernaient également le transport scolaire, j'ai cru prudent de reporter le dossier pour avoir le temps aussi d'interpeller le CSSL à ce sujet.	
	8.0 Info de la direction - Classement et groupes 24-25	

	Un courriel a été envoyé aux parents des niveaux des classes multi-intercycles. Quelques-uns nous ont fait des demandes, mais dans l'ensemble il n'y a pas trop de réactions. Les équipes niveaux se rencontrent pour effectuer les classements. Il est mentionné que les inquiétudes des parents peuvent relever d'un aspect affectif, concernant la séparation des amis et du changement prévu au passage au pavillon St-Jean-Baptiste. Également, il est nommé qu'il est souhaité de prévoir que les élèves puissent participer aux sorties de leur niveau, toutefois en prenant en considération le besoin des élèves, qui pourraient souhaiter demeurer avec leur groupe-classe. Les élèves qui ne changeront pas de pavillon auront un statut particulier (possibilité de jumelage entre les deux pavillons). Les élèves qui vont demeurer à Ste-Marie devraient se joindre au service de garde du pavillon St-Jean-Baptiste. - Dîner et activité de fin d'année Les activités sont en cours et cela se déroule bien. Merci aux parents bénévoles qui nous ont aidés au dîner vendredi 7 juin (environ 8 parents). - Plan de lutte contre l'intimidation et la violence La passation des questionnaires auprès des élèves se termine bientôt. Nous recevrons également les résultats auprès des membres du personnel. La mise à jour du plan de lutte se fera avec ces résultats et autres modifications à faire. Reporté en octobre.																																					
	9,0 FONDS À DESTINATION SPÉCIALE (ADOPTION) Bilan des fonds à destination spéciale pour les dons reçus en 23-24 <table><tr><th>Projets</th><th>Montants reçus</th><th>Soldes</th></tr><tr><td>Fondation Dufresne Fête de la rentrée</td><td>3800 \$</td><td>0 \$ (+dépenses -Fête de d'année-musique suppléance)</td></tr><tr><td>Fondation Dufresne ski alpin</td><td>4569 \$</td><td>1559,20 \$</td></tr><tr><td>Petit Poucet Fondation Pierre Lavoie</td><td>5720 \$</td><td>0 \$</td></tr><tr><td>Fondation Tremblant</td><td>3400 \$</td><td>0 \$</td></tr><tr><td>Vente de billets tirage</td><td>1230 \$</td><td>0 \$</td></tr><tr><td>Pizza 2^e cycle</td><td>1935 \$</td><td>0 \$</td></tr><tr><td>Danse</td><td>2358 \$</td><td>0 \$</td></tr><tr><td>Produits de l'érable</td><td>1200 \$</td><td>0 \$</td></tr><tr><td>Ballon sur la cour – Fondation Dufresne par Stéphane Léger</td><td>1140 \$</td><td>0 \$</td></tr><tr><td>Élèves défavorisés</td><td>3000 \$</td><td>1000 \$</td></tr><tr><td>Projet natation 1000 \$ don du ministre</td><td>4300 \$</td><td>2377 \$</td></tr></table>	Projets	Montants reçus	Soldes	Fondation Dufresne Fête de la rentrée	3800 \$	0 \$ (+dépenses -Fête de d'année-musique suppléance)	Fondation Dufresne ski alpin	4569 \$	1559,20 \$	Petit Poucet Fondation Pierre Lavoie	5720 \$	0 \$	Fondation Tremblant	3400 \$	0 \$	Vente de billets tirage	1230 \$	0 \$	Pizza 2 ^e cycle	1935 \$	0 \$	Danse	2358 \$	0 \$	Produits de l'érable	1200 \$	0 \$	Ballon sur la cour – Fondation Dufresne par Stéphane Léger	1140 \$	0 \$	Élèves défavorisés	3000 \$	1000 \$	Projet natation 1000 \$ don du ministre	4300 \$	2377 \$	
Projets	Montants reçus	Soldes																																				
Fondation Dufresne Fête de la rentrée	3800 \$	0 \$ (+dépenses -Fête de d'année-musique suppléance)																																				
Fondation Dufresne ski alpin	4569 \$	1559,20 \$																																				
Petit Poucet Fondation Pierre Lavoie	5720 \$	0 \$																																				
Fondation Tremblant	3400 \$	0 \$																																				
Vente de billets tirage	1230 \$	0 \$																																				
Pizza 2 ^e cycle	1935 \$	0 \$																																				
Danse	2358 \$	0 \$																																				
Produits de l'érable	1200 \$	0 \$																																				
Ballon sur la cour – Fondation Dufresne par Stéphane Léger	1140 \$	0 \$																																				
Élèves défavorisés	3000 \$	1000 \$																																				
Projet natation 1000 \$ don du ministre	4300 \$	2377 \$																																				

	1200 \$ de l'Assemblée nationale 900 \$ don personnel 300 \$ BMR 600 \$ Club Optimiste 300 \$ Familiprix			
	Petites mains à la pâte (ateliers culinaires à Ste-Marie)	11 986 \$	11 238 \$	
			Tous les soldes sont reportés en 2024-2025	
	Les soldes seront reportés dans le budget 24-25 Jean-Luc, Jean-Félix et Jessica forment un sous-comité pour recueillir de l'information sur de nouvelles sources de financement (t-shirts, écussons, coffre à crayons, bouteille d'eau, boîte à lunch, etc.). Il est suggéré d'offrir aux parents deux possibilités lors des campagnes de financement : Soit payer un montant global sans participation aux campagnes de financement, soit une répartition des montants amassés par les campagnes entre les familles participantes.			
CEE 2023-2024 – 44	10,0 Concession alimentaire Une rencontre entre 2 parents, la direction et les 2 propriétaires de Midi Menu a eu lieu le 4 juin dernier en visioconférence. Les parents ont demandé d'offrir le plus possible de la nourriture maison, des collations santé et d'augmenter les portions. On leur a suggéré d'éliminer la soupe et le breuvage pour offrir une plus grosse portion et un dessert. Autant que possible, on ne souhaite pas d'augmentation. Le repas demeurerait à 7,25 \$. La gestion des cartes doit être améliorée, parce que des cartes sont parfois perdues sans trace et les parents souhaitent être informés du solde de repas. IL EST PROPOSÉ par Jessica Dello Sbarba. D'APPROUVER l'entente contractuelle avec la concession Midi Menu pour l'année scolaire 24-25 selon ces balises (maximum 7,25 \$, assurer des repas le plus maison possible, conserver la soupe si possible et retirer le jus). ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ			
CEE 2023-2024 – 45	11,0 Liste du matériel scolaire et autre matériel (document 2) Attendu les documents avec les listes de matériel à acheter et qui seront facturés aux parents. Il est proposé par Jean-Félix Giguère-Groulx d'approuver les listes de matériel que les parents doivent se procurer ou payer à l'école pour l'année scolaire 2024-2025. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ			
	12.0 Plan de mise en œuvre (information)			

	La direction présente le plan de mise en œuvre proposé par l'équipe-école. Elle remercie l'équipe pour cette contribution importante. À la rentrée, Jean-François Harvey devrait faire une conférence d'environ 45 minutes au personnel de l'école sur l'impact des écrans à l'école.	
CEE 2023-2024-46 47 48	13.0 Budget initial 24-25 La direction présente et remet le budget initial 24-25. Voir résolutions en annexe CEE 2023-2024-46 Factures-élèves Proposé par Jean-Luc Gagnon CEE 2023-2024-47 Règles de transférabilité Proposé par Marie-Lise Goyette CEE 2023-2024-48 Budget initial 2024-2025 Proposé par Jean-Luc Gagnon Les montants sont plus élevés cette année à cause de l'ajout d'allocations de l'aide additionnelle et des revenus supplémentaires du service de garde (réajustement).	
CEE 2023-2024 – 49	14.0 Règles de fonctionnement 24-25 Considérant la demande de plusieurs enseignants d'attendre avant de permettre les noix et arachides dans les classes et les mesures à faire avant de procéder (selon un guide de bonnes pratiques pour la gestion des allergies alimentaires), la direction demande de reporter le projet afin qu'elle puisse préparer la transition avec le CSSL Il est proposé par Isabel Pepin d'approuver les règles de fonctionnement avec l'ajout sur les absences de moins et de plus de 20 jours ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ	
CEE 2023-2024-50	15.0 Activités de l'école 15.1 Sorties à distance de marche de l'école Il est proposé par Marie-Lise Goyette d'approuver toutes les sorties effectuées à distance de marche de l'école pour l'année scolaire 24-25. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ	
CEE 2023-2024-51	16.0 Service de garde (adoption) 16.1 journées pédagogiques (document 4) Considérant que 2 autobus sont possibles lors des sorties et qu'un groupe pourra rester à l'école. Considérant que les inscriptions devront être confirmées avant chacune des journées pédagogiques environ 2 semaines à l'avance.	

	Il est proposé par Catherine Lacelle d'approuver la programmation et les coûts des activités offertes lors des journées pédagogiques 2024-2025 Nous en sommes à 276 inscriptions pour 2024-2025, 122 sporadiques et 140 réguliers et les 14 autres ont un statut à confirmer.	
CEE 2023-2024-52	17.0 Critères de sélection des directions d'école (document 5) Attendus les critères de sélections des directions d'école Il est proposé par Marie-Lise Goyette de proposer ceux-ci à transmettre à la direction générale Un sondage sera transmis aux membres du comité pour la sélection des critères. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ	
CEE 2023-2024-53	18.0 Date assemblée générale des parents Il est proposé par Jean-Félix Giguère-Groulx de faire l'assemblée générale des parents le 5 septembre à 19 h 30, suite à la rencontre de parents du 1^{er} cycle au pavillon Ste-Marie. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ	
	19,0 FONDATION DUFRESNE DE L'ÉCOLE DE VAL-DAVID (INFORMATIONS) Aucun représentant	
	20.0 COMITÉ DE PARENTS CSSL (INFORMATIONS) Aucune information à transmettre	
	21.0 VARIA - Activités parascolaires payantes Certains parents vivent de l'inquiétude quand les messages de rappel sont envoyés à tous. Nos logiciels sont actuellement configurés pour un envoi massif, sans quoi il faudrait faire des sélections à la pièce. - Bilan	
CEE 2023-2024 – 54	22,0 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE IL EST PROPOSÉ PAR Marie-Lise Goyette. DE LEVER la séance à 22 h 02 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ	
	Janic Lépine (Nom) (Titre) Direction de l'école Maude Messier (Nom) (Titre) Présidence	