



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE L'EXPÉDITION

Réunion tenue le 12 juin 2025

Personnes
présentes :

Marie-Annick Bédard, membre parent, subs par.CSSL, rep. REPAQ
Stéphanie Lavoie, membre parent, présidente
Julie Sirois, membre parent, vice-présidente, rep. Par CSSL
Jean-Philip Ricard, membre parent
Geneviève Bourgeois, enseignante
Émélie St-Aubin, orthopédagogue
Lucie Villeneuve, enseignante
Chantal-Josée St-Germain, tech. en service de garde
Marie-Eve Laframboise, directrice

Absence : Membre de la communauté

1.0 PRISE DES PRÉSENCES ET CONSTATATION DU QUORUM

Une fois les présences prises, il y a constatation du quorum. Il est 18h32.

2.0 MOT DE BIENVENUE DE LA DIRECTION

La direction souhaite la bienvenue à tous les membres pour cette dernière séance de l'année. La dernière présence en tant que membre parent est soulignée pour madame Stéphanie Lavoie, son enfant quittant pour le secondaire et pour madame Julie Sirois, qui poursuivra son implication dans l'OPP.

3.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ®

Il est proposé d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

PROPOSÉ PAR Julie Sirois
ADOPTÉ PAR Geneviève Bourgeois

Le projet de l'ordre du jour de la séance tel qu'approuvé est le suivant :

1. Prise des présences et constatation du quorum
2. Mot de bienvenue de la direction
3. Mot de bienvenue de la direction
4. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du [28 mai 2025](#)
5. Suivis de la dernière séance
Horaire de l'école [préscolaire](#) et [primaire](#) et considérants du transport scolaire
6. Questions du public et correspondance reçue: [Lettre transmise aux parents](#) pour le transport scolaire
7. POINTS DE CONSULTATION
 - 7.1 Échange avec des membres du conseil des élèves sur le bilan de l'année
 - 7.2 Consultation sur la date de l'assemblée générale des parents de la rentrée ®
8. POINTS D'APPROBATION
CAMPAGNE DE FINANCEMENT
 - 8.1 Approbation de la campagne de financement 2025-2026 Colle à moi ® et de la transférabilité des soldes à l'année 2026-2027
 - 8.2 Approbation de la campagne de financement 2025-2026 Friperie et de la transférabilité des soldes à l'année 2026-2027
 - 8.3 Approbation de **transferts de soldes des fonds à destination spéciale**
9. POINTS D'ADOPTION
 - 9.1 Adoption du [budget initial 2025-2026](#) sans plan de redressement
 - 9.2 Adoption des [règles de transférabilité](#) de fonds entre postes budgétaires
 - 9.3 Adoption du [rapport annuel](#) des activités du conseil d'établissement
10. POINTS D'INFORMATION
 - 10.1 Informations de la direction
 - Suivi des séances d'affectation du service de garde et du personnel enseignant

CEE-2024-2025-062

	10.2 Les bons coups de la vie scolaire 10.3 Suivi des activités de co-éducation et d'implication des parents 10.4 Informations de la dernière rencontre du comité de parents CSSL 10.5 Informations en provenance de la dernière rencontre du RÉPAQ 11. Affaires diverses 12. Levée de l'assemblée								
CEE-2024-2025-063	4. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 28 mai 2025 ® PROPOSÉ PAR Marie-Annick Bédard ADOPTÉ PAR Jean-Philip Rivard 5. SUIVIS DE LA DERNIÈRE SÉANCE Horaires de l'école préscolaire et primaire et considérants du transport scolaire L'horaire a été adopté à la dernière séance et est présenté sous forme de grilles en guise de suivi. 6. QUESTIONS DU PUBLIC ET CORRESPONDANCE REÇUE : Lettre transmise aux parents pour le transport scolaire Il est souhaité par les membres du conseil d'établissement qu'une rencontre ait lieu entre les représentants du transport, de la direction générale et les parents quant au service de transport offert (gratuit, mais en points de chute) pour la prochaine année pour les élèves de Sainte-Adèle. 7. POINTS DE CONSULTATION 7.1 Échange avec des membres du conseil des élèves sur le bilan de l'année Point reporté. Les élèves réaliseront une captation vidéo du bilan de l'année. <tr><td>CEE-2024-2025-064</td><td> 7.2 Consultation sur la date de l'assemblée générale des parents de la rentrée ® La consultation se fera auprès du personnel, excluant les dates des 10 septembre (soirée ANM) et le 11 septembre (Chante-au-Vent) 8. POINTS D'APPROBATION CAMPAGNE DE FINANCEMENT <tr><td>CEE-2024-2025-065 CEE-2024-2025-066</td><td> 8.1 Approbation de la campagne de financement 2025-2026 Colle à moi ® et de la transférabilité des soldes à l'année 2026-2027. ® CEE-2024-2025-66 PROPOSÉ PAR Julie Sirois APPROUVÉ PAR Geneviève Bourgeois <tr><td>CEE-2024-2025-067 CEE-2024-2025-068</td><td> 8.2 Approbation de la campagne de financement 2025-2026 Friperie ® et de la transférabilité des soldes à l'année 2026-2027 ® PROPOSÉ PAR Julie Sirois APPROUVÉ PAR Chantal-Josée St-Germain <tr><td>CEE-2024-2025-069</td><td> 8.3 Approbation de transferts de soldes des fonds à destination spéciale ® PROPOSÉ PAR Lucie Villeneuve ADOPTÉ PAR Marie-Annick Bédard </td></tr></td></tr></td></tr></td></tr>	CEE-2024-2025-064	7.2 Consultation sur la date de l'assemblée générale des parents de la rentrée ® La consultation se fera auprès du personnel, excluant les dates des 10 septembre (soirée ANM) et le 11 septembre (Chante-au-Vent) 8. POINTS D'APPROBATION CAMPAGNE DE FINANCEMENT <tr><td>CEE-2024-2025-065 CEE-2024-2025-066</td><td> 8.1 Approbation de la campagne de financement 2025-2026 Colle à moi ® et de la transférabilité des soldes à l'année 2026-2027. ® CEE-2024-2025-66 PROPOSÉ PAR Julie Sirois APPROUVÉ PAR Geneviève Bourgeois <tr><td>CEE-2024-2025-067 CEE-2024-2025-068</td><td> 8.2 Approbation de la campagne de financement 2025-2026 Friperie ® et de la transférabilité des soldes à l'année 2026-2027 ® PROPOSÉ PAR Julie Sirois APPROUVÉ PAR Chantal-Josée St-Germain <tr><td>CEE-2024-2025-069</td><td> 8.3 Approbation de transferts de soldes des fonds à destination spéciale ® PROPOSÉ PAR Lucie Villeneuve ADOPTÉ PAR Marie-Annick Bédard </td></tr></td></tr></td></tr>	CEE-2024-2025-065 CEE-2024-2025-066	8.1 Approbation de la campagne de financement 2025-2026 Colle à moi ® et de la transférabilité des soldes à l'année 2026-2027. ® CEE-2024-2025-66 PROPOSÉ PAR Julie Sirois APPROUVÉ PAR Geneviève Bourgeois <tr><td>CEE-2024-2025-067 CEE-2024-2025-068</td><td> 8.2 Approbation de la campagne de financement 2025-2026 Friperie ® et de la transférabilité des soldes à l'année 2026-2027 ® PROPOSÉ PAR Julie Sirois APPROUVÉ PAR Chantal-Josée St-Germain <tr><td>CEE-2024-2025-069</td><td> 8.3 Approbation de transferts de soldes des fonds à destination spéciale ® PROPOSÉ PAR Lucie Villeneuve ADOPTÉ PAR Marie-Annick Bédard </td></tr></td></tr>	CEE-2024-2025-067 CEE-2024-2025-068	8.2 Approbation de la campagne de financement 2025-2026 Friperie ® et de la transférabilité des soldes à l'année 2026-2027 ® PROPOSÉ PAR Julie Sirois APPROUVÉ PAR Chantal-Josée St-Germain <tr><td>CEE-2024-2025-069</td><td> 8.3 Approbation de transferts de soldes des fonds à destination spéciale ® PROPOSÉ PAR Lucie Villeneuve ADOPTÉ PAR Marie-Annick Bédard </td></tr>	CEE-2024-2025-069	8.3 Approbation de transferts de soldes des fonds à destination spéciale ® PROPOSÉ PAR Lucie Villeneuve ADOPTÉ PAR Marie-Annick Bédard
CEE-2024-2025-064	7.2 Consultation sur la date de l'assemblée générale des parents de la rentrée ® La consultation se fera auprès du personnel, excluant les dates des 10 septembre (soirée ANM) et le 11 septembre (Chante-au-Vent) 8. POINTS D'APPROBATION CAMPAGNE DE FINANCEMENT <tr><td>CEE-2024-2025-065 CEE-2024-2025-066</td><td> 8.1 Approbation de la campagne de financement 2025-2026 Colle à moi ® et de la transférabilité des soldes à l'année 2026-2027. ® CEE-2024-2025-66 PROPOSÉ PAR Julie Sirois APPROUVÉ PAR Geneviève Bourgeois <tr><td>CEE-2024-2025-067 CEE-2024-2025-068</td><td> 8.2 Approbation de la campagne de financement 2025-2026 Friperie ® et de la transférabilité des soldes à l'année 2026-2027 ® PROPOSÉ PAR Julie Sirois APPROUVÉ PAR Chantal-Josée St-Germain <tr><td>CEE-2024-2025-069</td><td> 8.3 Approbation de transferts de soldes des fonds à destination spéciale ® PROPOSÉ PAR Lucie Villeneuve ADOPTÉ PAR Marie-Annick Bédard </td></tr></td></tr></td></tr>	CEE-2024-2025-065 CEE-2024-2025-066	8.1 Approbation de la campagne de financement 2025-2026 Colle à moi ® et de la transférabilité des soldes à l'année 2026-2027. ® CEE-2024-2025-66 PROPOSÉ PAR Julie Sirois APPROUVÉ PAR Geneviève Bourgeois <tr><td>CEE-2024-2025-067 CEE-2024-2025-068</td><td> 8.2 Approbation de la campagne de financement 2025-2026 Friperie ® et de la transférabilité des soldes à l'année 2026-2027 ® PROPOSÉ PAR Julie Sirois APPROUVÉ PAR Chantal-Josée St-Germain <tr><td>CEE-2024-2025-069</td><td> 8.3 Approbation de transferts de soldes des fonds à destination spéciale ® PROPOSÉ PAR Lucie Villeneuve ADOPTÉ PAR Marie-Annick Bédard </td></tr></td></tr>	CEE-2024-2025-067 CEE-2024-2025-068	8.2 Approbation de la campagne de financement 2025-2026 Friperie ® et de la transférabilité des soldes à l'année 2026-2027 ® PROPOSÉ PAR Julie Sirois APPROUVÉ PAR Chantal-Josée St-Germain <tr><td>CEE-2024-2025-069</td><td> 8.3 Approbation de transferts de soldes des fonds à destination spéciale ® PROPOSÉ PAR Lucie Villeneuve ADOPTÉ PAR Marie-Annick Bédard </td></tr>	CEE-2024-2025-069	8.3 Approbation de transferts de soldes des fonds à destination spéciale ® PROPOSÉ PAR Lucie Villeneuve ADOPTÉ PAR Marie-Annick Bédard		
CEE-2024-2025-065 CEE-2024-2025-066	8.1 Approbation de la campagne de financement 2025-2026 Colle à moi ® et de la transférabilité des soldes à l'année 2026-2027. ® CEE-2024-2025-66 PROPOSÉ PAR Julie Sirois APPROUVÉ PAR Geneviève Bourgeois <tr><td>CEE-2024-2025-067 CEE-2024-2025-068</td><td> 8.2 Approbation de la campagne de financement 2025-2026 Friperie ® et de la transférabilité des soldes à l'année 2026-2027 ® PROPOSÉ PAR Julie Sirois APPROUVÉ PAR Chantal-Josée St-Germain <tr><td>CEE-2024-2025-069</td><td> 8.3 Approbation de transferts de soldes des fonds à destination spéciale ® PROPOSÉ PAR Lucie Villeneuve ADOPTÉ PAR Marie-Annick Bédard </td></tr></td></tr>	CEE-2024-2025-067 CEE-2024-2025-068	8.2 Approbation de la campagne de financement 2025-2026 Friperie ® et de la transférabilité des soldes à l'année 2026-2027 ® PROPOSÉ PAR Julie Sirois APPROUVÉ PAR Chantal-Josée St-Germain <tr><td>CEE-2024-2025-069</td><td> 8.3 Approbation de transferts de soldes des fonds à destination spéciale ® PROPOSÉ PAR Lucie Villeneuve ADOPTÉ PAR Marie-Annick Bédard </td></tr>	CEE-2024-2025-069	8.3 Approbation de transferts de soldes des fonds à destination spéciale ® PROPOSÉ PAR Lucie Villeneuve ADOPTÉ PAR Marie-Annick Bédard				
CEE-2024-2025-067 CEE-2024-2025-068	8.2 Approbation de la campagne de financement 2025-2026 Friperie ® et de la transférabilité des soldes à l'année 2026-2027 ® PROPOSÉ PAR Julie Sirois APPROUVÉ PAR Chantal-Josée St-Germain <tr><td>CEE-2024-2025-069</td><td> 8.3 Approbation de transferts de soldes des fonds à destination spéciale ® PROPOSÉ PAR Lucie Villeneuve ADOPTÉ PAR Marie-Annick Bédard </td></tr>	CEE-2024-2025-069	8.3 Approbation de transferts de soldes des fonds à destination spéciale ® PROPOSÉ PAR Lucie Villeneuve ADOPTÉ PAR Marie-Annick Bédard						
CEE-2024-2025-069	8.3 Approbation de transferts de soldes des fonds à destination spéciale ® PROPOSÉ PAR Lucie Villeneuve ADOPTÉ PAR Marie-Annick Bédard								

CEE-2024-2025-070

9. POINTS D’ADOPTION

9.1 - Adoption du [budget initial 2025-2026](#) sans plan de redressement ®

- ATTENDU QUE les estimations des factures élèves sont reflétées dans le projet de budget 2025-2026;
- ATTENDU QUE les factures élèves ont été approuvées par le conseil d'établissement pour le budget 2025-2026;
- ATTENDU QUE conformément à la Loi sur l'instruction publique, le conseil d'établissement de l'école Chante-au-Vent doit adopter et soumettre pour approbation au Centre de services scolaire des Laurentides le budget pour l'année scolaire 2025-2026;
- ATTENDU QUE ce budget maintient l'équilibre entre, d'une part, les dépenses, et d'une autre part, les ressources financières allouées à l'école par le Centre de services scolaire et les autres revenus qui lui sont propres;

Il est proposé et résolu que le budget de l'École alternative de l'Expédition, pour l'exercice financier 2025-2026, au montant de 427 264\$ incluant le budget du service de garde et du service des dineurs soit adopté et soumis pour approbation du directeur général du Centre de services scolaire des Laurentides.

PROPOSÉ PAR Geneviève Bourgeois
ADOPTÉ PAR Stéphanie Lavoie

CEE-2024-2025-071

9.2 Adoption des [règles de transférabilité](#) de fonds entre postes budgétaires ®

- ATTENDU QUE le conseil d'établissement et la direction de l'école alternative de l'Expédition doivent respecter les règles de transférabilité du Centre de services scolaire des Laurentides;
- ATTENDU QU'il est nécessaire de permettre à la direction de gérer le budget de façon efficace,
- ATTENDU QUE le budget de l'école alternative de l'Expédition maintient l'équilibre budgétaire,

Il est proposé que la règle de transférabilité suivante soit adoptée : Permettre à la direction de faire des transferts budgétaires entre les postes apparaissant au budget 2025-2026 et d'en rendre compte tous les trois mois au conseil d'établissement

PROPOSÉ PAR Julie Sirois
ADOPTÉ PAR Stéphanie Lavoie

CEE-2024-2025-072

9.3 Adoption du [rapport annuel](#) des activités du conseil d'établissement ®

PROPOSÉ PAR Stéphanie Lavoie
ADOPTÉ PAR Jean-Philip Ricard

10. AFFAIRES DIVERSES

10.1 Informations de la direction

- **Suivi des séances d'affectation du service de garde et du personnel enseignant**
Les membres du service de garde, du soutien connus maintiennent leur poste ou font un retour à l'école : Nayla Pagé, Véronique Beaulieu. Une stabilité au niveau du personnel enseignant suivant les bassins est observée. C'est une bonne nouvelle pour la poursuite du développement pédagogique de l'école.

10.2 Les bons coups de la vie scolaire

- La fin de la période d'examens ministériels est soulignée
- Le sommaire des activités de fin d'année est présenté.

CEE-2024-2025-066

10.3 Suivi des activités de co-éducation et d'implication des parents

Le sommaire de la planification des activités pour la prochaine année est présenté par Julie Sirois.

10.4 Informations de la dernière rencontre du comité de parents CSSL

La dernière rencontre a lieu après la séance.

10.5 Informations en provenance de la dernière rencontre du RÉPAQ

La prochaine rencontre est en novembre.

Affaires diverses

Sondage aux parents : co-éducation et implication dans l'école : Il est recommandé que le sondage annuel du conseil d'établissement porte sur la co-éducation.

Postes en élection :

- Poste vacant : mandat de 2 ans : fin de mandat de Julie Sirois
- Poste vacant : mandat d'un an fin de poste pour Stéphanie Lavoie

Postes en poursuite :

- Jean-Philip Ricard : an 2 pour 2025-2026
- Marie-Annick Bédard : an 2 pour 2025-2026

11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

IL EST PROPOSÉ par Lucie Villeneuve de lever la séance à 19h58, l'ordre du jour étant épuisé.

ADOPTÉ à l'unanimité

Marie-Eve Laframboise
Direction de l'école

Stéphanie Lavoie
Présidente du conseil d'établissement