

Procès-verbal
Réunion du conseil d'établissement (CÉ) - École L'Arc-en-Ciel
Tenue le 5 décembre 2024, à 18h30 en présentiel.

CÉ2024-2025.013

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET CONSTATATION DU QUORUM

Monsieur Philippe-Antoine Gosselin, directeur, constate le quorum, souhaite la bienvenue aux membres et déclare l'ouverture de la réunion à 18h30.

PRÉSENCES : Mesdames Marilyn David-Aubé, Angélique Bélanger, Anne-Marie Casaubon, Anne Essimer, Anne-Marie Goyette, Roxanne Laplante, Edith Riendeau, Audrey Quéry, Jacinthe Tassé, ainsi que Monsieur Alex Brunet sont présents.

ABSENCE : Aucune.

IL EST PROPOSÉ par Mme Goyette d'ouvrir l'assemblée.

Adopté à l'unanimité.

2. MOT DE BIENVENUE

CÉ2024-2025.014

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ par Mme Riendeau d'adopter le projet tel que soumis à l'ordre du jour après l'ajout des points 13.3, 13.4, 14.4, 15.2, 16.1 & 16.2.

Le projet à l'ordre du jour de la séance tel qu'approuvé est le suivant

1. Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum
2. Mot de bienvenue
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
4. Suivi et révision du PV du 24 octobre 2024
5. Parole à l'assemblée (10 minutes)
6. Parole au représentant de la communauté
7. Parole au représentant du comité de parents
8. Formation obligatoire (membres du CÉ)
- Voir la capsule #1
9. Projet Salle de pilotage avec tableaux de bord
10. Plan de lutte et résultats du sondage CVI
11. Retour sur les photos scolaires
12. Activités école/campagnes de financement
 - 12.1 Retour sur l'Expo-vente (nov. 24)
 - 12.2 Les Super Recycleurs (avril 25)
 - 12.3 OPP pour déjeuner/diner de Noël
13. Points du SDG
 - 13.1 Régie interne
 - 13.2 Prochaines pédagogiques
 - 13.3 Formation « Les activités ludiques et turbulentes »
 - 13.4 Souper de Noël
14. Points de la direction
 - 14.1 Club des petits déjeuners (retour)
 - 14.2 Potage de la Tablee des Chefs

- 14.3 Demandes aux fondations (retour)
- 14.4 Projet embellissement de la cour
- 15. Demandes de sorties ou de projets
 - 15.1 Sorties de fin d'année
 - 15.2 Sortie de ski Mont-Tremblant
- 16. Varia
 - 16.1 Levée de fonds : Sacs de café de la Maison Zaab
 - 16.2 Changement de direction possible
- 17. Calendrier des prochains CÉ
- 18. Levée de l'assemblée

Adopté à l'unanimité.

CÉ2024-2025.015

4. **SUIVI ET RÉVISION DU PV DU 24 OCTOBRE 2024**

IL EST PROPOSÉ par Mme Bélanger d'adopter le procès-verbal du 24 octobre 2024.

Adopté à l'unanimité.

5. **PAROLE À L'ASSEMBLÉE (10 MINUTES)**

Aucun point.

6. **PAROLE AU REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ**

Mme Villeneuve nous parle du comité des *Fêtes du village* : Fête de Noël, Chasse aux cocos & Halloween. Plusieurs bénévoles de leur comité seront présents pour nous servir un brunch de Noël le 20 décembre.

7. **PAROLE AU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS**

Aucun point.

8. **FORMATION OBLIGATOIRE (MEMBRES DU CÉ)**

À suivre

Voir la capsule no 1 : les nouveaux membres doivent obligatoirement visualiser la première partie en ligne et signer le registre par la suite.

9. **PROJET SALLE DE PILOTAGE AVEC TABLEAUX DE BORD**

M. Gosselin nous explique le projet : il s'agit d'évaluer les élèves de la 1^{re} à la 6^e année soit 58 élèves, en début d'année, pour cibler ceux qui sont dans la zone à risque, afin de les aider à atteindre la zone sans risque en français écrit et lecture ainsi qu'en mathématiques (objectif : aider 15 % des élèves à atteindre cette cible).

Voici de quelle façon nous comptons procéder à partir du mois de janvier :

- Zone rouge (critique) : Les élèves les plus en difficulté seront suivis régulièrement par Mme Sophie Maurice, orthopédagogue.
- Zone jaune (à moyen risque) : Ces élèves pourront profiter du service de co-enseignement (aide particulière). Choix de l'enseignante : à déterminer.
- Zone verte (sans risque) : Enseignement régulier par la titulaire.

Mesdames Casaubon et Quéry aimerait savoir pourquoi il n'y a pas eu de notes en anglais ni même de commentaires dans le premier bulletin. M. Gosselin les rassure en mentionnant qu'après avoir vérifié les règlements d'usage à ce sujet, il a accepté que la suppléante (en remplacement depuis le début de l'année) n'indique pas de note en pourcentage, car elle ne se sentait pas en mesure de donner une note appréciable à une cinquantaine d'élèves qu'elle ne voyait que 2 jours sur 10. Or, le règlement stipule que les notes des spécialistes ne sont pas obligatoires au premier bulletin. Toutefois, à l'avenir, un commentaire serait apprécié.

10. PLAN DE LUTTE ET RÉSULTATS DU SONDAGE CVI

On visualise le sondage des élèves/enseignants qui a été fait au début de l'été dernier, afin de cibler s'il y avait ou non un climat de violence ou intimidation à l'école et d'améliorer les moyens de prévention. Ça se passe plutôt bien à notre école!

De notre côté :

- Une boîte de commentaires (barrée à clé) a été installée juste à côté du bureau des TES : les enfants peuvent y déposer des commentaires/plaintes. Ces derniers seront traités en toute confidentialité et nous tenterons d'assurer au mieux un climat relationnel sécuritaire et harmonieux.
- Nous nous assurons d'avoir un plan de surveillance active et rappelons les règles de vie régulièrement. Nous utiliserons certaines de ces notions pour nos thèmes mensuels SCP (soutien aux comportements positifs).
- Nous tenterons également de contacter l'agent Cadotte pour animer une conférence sur la « cyberagression ».

11. RETOUR DES PHOTOS SCOLAIRES

Nous ne comptons pas reprendre Mme Isabelle Michaud, photographe, l'année prochaine.

Nous aimerions trouver un photographe qui nous offrirait des montages plus originaux et modernes. Nous tenterons d'obtenir des soumissions d'ici au prochain CÉ et nous tenons à ce que les parents puissent faire directement la commande et le paiement en ligne. Nous devons nous assurer qu'ils aient « pignon sur rue » et numéro TPS/TVQ.

12. ACTIVITÉS ÉCOLE/CAMPAGNES DE FINANCEMENT

Il est proposé par Mme Riendeau d'approuver les activités école.

12.1 Retour sur l'Expo-Vente (nov. 24) :

- Mme Quéry suggère que nous demandions un permis d'alcool l'année prochaine. Nous en discuterons à l'automne prochain. M. Brunet (service des Loisirs d'Huberdeau) mentionne qu'il pourrait en faire la demande et qu'il n'en coûterait qu'environ 59 \$, cependant il devra rester sur place en tant que responsable et il ne pourra y avoir aucun enfant derrière le comptoir.
- Mme Quéry suggère également de vendre des produits plus en demande, ce qui nous rapporterait davantage de revenus.

12.2 Les Super Recycleurs (avril 25) : l'activité aura lieu le 11 avril et Mme Bélanger a déjà tous les bénévoles nécessaires. Elle suggère d'ailleurs une excellente idée soit de transporter les sacs/boîtes dans le camion en fin de journée en faisant une chaîne

À suivre

CÉ2024-2025.016

CÉ2024-2025.017

13. POINTS DU SDG

- humaine (en se passant les paquets de mains en mains) pour commémorer la journée de la Terre.
- 12.3 OPP pour déjeuner/diner de Noël
- Il y aura un brunch de Noël le 20 décembre.
 - M. Yves Roy (dépanneur du Petit Centre) aimerait offrir gracieusement un dîner de Noël, mais cela reste à confirmer (voir si suffisamment de temps et d'employés).

Approuvé à l'unanimité.

Il est proposé par Mme Riendeau d'adopter la mise en place d'activités ludiques et turbulentes contrôlées pour donner suite à la formation reçue et par Mme Bélanger d'adopter les changements proposés au document de la Régie interne.

- 13.1 Régie interne : Le document sera envoyé aux parents par courriel et signer pour attester en avoir pris connaissance.
- 13.2 Prochaines pédagogiques : Puisque les fréquentations du SDG sont à la hausse, dorénavant nous accepterons 15 élèves minimum/1 éducatrice ou 30 élèves minimum/2 éducatrices. Les premiers arrivés seront les premiers acceptés! Lors de la pédagogique du 14 février, il y aura une sortie en autobus à Aventure-Neige (les frais s'élèveront autour de 40\$/enfant).
- 13.3 Formation *Les activités ludiques et turbulentes* : Une première approche a été faite auprès des élèves et ça s'est bien passé. Nous comptons continuer l'expérience. Un document d'information sera envoyé aux parents par courriel.
- 13.4 Un souper de Noël aura lieu le jeudi 12 décembre de 16 h à 18 h (parents & enfants). Ce sera une formule potluck!

Adopté à l'unanimité.

14. POINTS DE LA DIRECTION

- 14.1 Club des petits déjeuners (retour) : Il y a 34 inscriptions. La responsable du Club passera cette semaine pour vérifier les besoins.
- 14.2 Potage de la Tablee des Chefs : Ce service est en évaluation, car nous en avons manqué durant quelques jours.
- 14.3 Demandes aux fondations (retour) : Nous recevrons 9000 \$ (à recevoir en décembre 2024) de la Fondation Tremblant pour les 3 projets présentés.
- 14.4 Projet embellissement de la cour : Nous recevrons 100 000 \$ ainsi que 22 832 \$ de nos collaborateurs. Ce sera un très beau projet à mettre en place en 2025!

CÉ2024-2025.018

15. DEMANDES DE SORTIES OU PROJETS

Il est proposé par Mme Bélanger d'approuver les activités scolaires.

- 15.1 Sorties de fin d'année :
- Présco (4 & 5 ans), 1re & 2e année : Village du Père-Noël le 18 juin.
 - 3e & 4e année : Rallye à la Station Tremblant le 17 juin.
 - 5e & 6e année : À confirmer (Insectarium, La Ronde ou autre).

15.2 Sortie de ski Mont-Tremblant : Les élèves de la 1^{re} à la 6^e année skieront gratuitement avec le programme MON Tremblant. Nous devons cependant couvrir les frais de l'autobus (442,65 \$).

Approuvé à l'unanimité.

16. **VARIA**

16.1 Levée de fonds : Mme Goyette nous partage son expérience et nous recommande fortement la compagnie *Sacs de café de la Maison Zaab*. Les parents n'ont qu'à numériser le code QR de la carte de l'élève, choisir les produits (moulu ou en grains) et payer en ligne (21 \$/sac de café). Et le tout est livré directement à la maison. Cependant, nous ne comptons pas faire d'autres levées de fonds que ce qui est déjà prévu pour cette année.

16.2 Changement de direction possible : M. Gosselin nous avise qu'il pourrait y avoir des remaniements au cours des prochains jours au niveau des directions suite à la fermeture de plusieurs classes à l'école Vert-Pré. Nous nous entendons tous pour dire que ce serait vraiment formidable de terminer l'année scolaire 2024-2025 tel quel et d'avoir le temps de mettre en place le merveilleux projet d'embellissement de la cour extérieure de l'école L'Arc-en-Ciel.

CÉ2024-2025.019

17. **CALENDRIER DES PROCHAINS CÉ**

Il est proposé par Mme Bélanger d'adopter le changement de date du prochain CÉ soit le 18 février 2025.

M. Gosselin suggère de changer la date du prochain CÉ prévu du 16 janvier pour le 18 février, car il ne devrait pas y avoir plusieurs points à ajouter d'ici là.

Adopté à l'unanimité.

CÉ2024-2025.020

18. **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

L'ordre du jour étant épuisé, IL EST PROPOSÉ par Mme Essiembre et adopté à l'unanimité de lever la séance à 8 h 37.