

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE LA RELÈVE

Réunion tenue le 20 mars 2025 à La Minerve

Personnes présentes : Emmy Therrien – Directrice
Thérèse Gauthier – parent
Francis L'Écuyer – parent substitut
Darling Tremblay – parent
François Tremblant - public
Judith Courchesne – Enseignante
Valérie Lacasse – Enseignante
Audrey Lachapelle – Enseignante
Fanny Hayes – secrétaire de rencontre
Liliane Sauriol – élève
Maëva Labelle Tremblay – élève
Malie Robidoux – élève
Mathieu Potts – élève
Thomas Bouffard - élève

Personnes absentes : Alexandra Vadnais – parent
Valérie Lemay Leduc – parent

OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Thérèse Gauthier, présidente, déclare la séance ouverte.

1 PRISE DES PRÉSENCES ET CONSTATATION DU QUORUM

Une fois les présences prises, il y a constatation du quorum.

Afin d'avoir quorum, Fanny Hayes ne sera pas un membre votant pour cette rencontre.

Il est 18h38

2.0 MOT DE BIENVENUE

Thérèse Gauthier souhaite la bienvenue, en remplacement d'Alexandra Vadnais.

3.0 PRÉSENTATION ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le point «levées de fonds» sera fait en début de rencontre afin de libérer les élèves qui présentent leur projet plus tôt.

CEE 2024-2025-32

IL EST PROPOSÉ PAR : Audrey Lachapelle

D'ADOPTER le projet d'ordre du jour tel que soumis.

Adopté à l'unanimité

Le projet de l'ordre du jour de la séance tel qu'approuvé est le suivant :

1. Présences
2. Mot de bienvenue
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour de la séance
4. Adoption du procès-verbal de la réunion du 30 janvier 2025
5. Suivis de la dernière séance
Aucun
6. Questions du public
7. Pour consultation

aucune
8. Pour adoption
 1. Adoption des [règles de fonctionnement du service de garde](#) pour l'année 2025-2026
9. Pour approbation
 1. Approbation de la [programmation des activités éducatives](#)
 2. Photos scolaires 2025-2026
 3. Levée de fonds
 1. Approbation [des perceptions d'argent](#)
 2. Levées de fonds pour les élèves de 6e année

1. Commandite pour l'album – excavation Sauriol
2. Emballage au Maxi – sortie des 6e année
3. Vente de collation fabriquées – sortie des 6e année
4. Collecte au 4 coins du village – sortie des 6e année

10. Pour informations

1. Budget révisé 2024-2025
2. Information en provenance de la dernière rencontre du [comité de parents](#)
3. Mot de la direction :
4. Les bons coups de la vie scolaire
5. Levée de fonds – suivi sur la campagne de chocolat de Pâques

11. Correspondance reçue

12. Affaires diverses

13. Prochaine rencontre : 24 avril 2025 – 18h30

14. Levée de l'assemblée

ADOPTÉ À l'unanimité

4.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 30 MARS 2025

CEE 2024-2025-33

IL EST PROPOSÉ PAR : Judith Courchesne

D'ADOPTER le procès-verbal de la rencontre du 30 janvier 2025

Adopté à l'unanimité

5.0 SUIVIS DE LA DERNIÈRE SÉANCE

Aucun

6.0 QUESTIONS DU PUBLIC

- 1- Est-ce que nous avons du budget pour acheter des nouveaux skis de fond car plusieurs sont abîmés?
Pas cette année, car nous avons déjà acheté une nouvelle flotte à l'été 2024.
Il y a aussi un gros travail d'organisation à faire pour l'équipement.

7.0 POUR CONSULTATION

Aucune consultation pour cette rencontre.

8.0 POUR ADOPTION

1. Adoption des [règles de fonctionnement du service de garde](#) pour l'année 2025-2026

CEE 2024-2025-34

Un membre se questionne sur la période d'aide aux devoirs.
Ce n'est pas une responsabilité du SDG de s'assurer que les devoirs sont faits.
On mentionne tout de même qu'un suivi pourra être fait afin de proposer un temps de devoirs autonomes.

IL EST PROPOSÉ PAR : Thérèse Gauthier

D'ADOPTER les règles de fonctionnement du service de garde pour l'année 2025-2026.

Adopté à l'unanimité

9.0 POUR APPROBATION

1. Approbation de la [programmation des activités éducatives](#)

- Sortie de fin d'année des 6^e année – lieu à déterminer

Mathieu Potts et Malie Robidoux viennent présenter leur projet de sortie de fin d'année des 6^e année.

La sortie se fera à Mont-Tremblant :

Laser Tag
Mission Liberté
Luge
Queue de Castor

La sortie se fera le jeudi 19 juin 2025

François mentionne qu'il est possible de faire une demande à la fondation d'aide aux familles de La Minerve.

Voir la section «levées de fonds» au point 3 pour connaître leur plan de financement.
Si les jeunes veulent faire un projet de collation, les élèves doivent présenter un plan plus complet.

- Automne 2025 – sortie au domaine St-Bernard – programme à 5\$ pour toute l'école.

Le domaine St-Bernard offre aux écoles la possibilité de faire une sortie. Le transport est pris en charge par le domaine. L'école doit payé un petit montant de 5\$ par élève.

CEE 2024-2025-35

IL EST PROPOSÉ PAR : Valérie Lacasse

D'APPROUVER la programmation d'activités éducatives pour l'année 2024-2025

Adopté à l'unanimité

2. Photos scolaires 2025-2026

Fanny présente les deux options :

Fotosko – offre les photos extérieures et les photos de fratrie.

Isabelle Michaud – fournisseur de l'année 2024-2025

Fanny mentionne qu'elle n'est pas à l'aise que ce soit elle qui soit en charge de faire la rétrospective envers Isabelle Michaud.

Emmy propose de préparer une lettre afin de lui faire part que le conseil d'établissement a choisi un autre fournisseur et qu'elle demeure disponible afin de discuter des raisons du changement.

Les membres choisissent d'essayer la nouvelle compagnie Fotosko

La date réservée est le 29 septembre 2025

CEE 2024-2025-36

IL EST PROPOSÉ PAR : Darling Tremblay

D'APPROUVER les photos scolaires pour l'année 2025-2026

Adopté à l'unanimité

3. Approbation des [perceptions d'argent](#)

Aucune nouvelle perception

4. Levées de fonds pour les 6^e année

1. Commandite pour l'album des finissant – excavation Sauriol

Liliane Sauriol et Maëva Labelle Tremblay viennent présenter le projet de l'album. Afin de financer le projet, elles ont sollicité des entreprises afin d'avoir des commanditaires. La première entreprise qu'elles ont sollicitées a offert de payer la totalité des coûts reliés à la réalisation de leur projet pour un montant d'environ 265.00\$. Il s'agit d'Excavation René Sauriol.

CEE 2024-2025-37

IL EST PROPOSÉ PAR : Darling Tremblay

D'APPROUVER la demande de commandite pour l'album des finissant.

Adopté à l'unanimité

2. Emballage au maxi - sortie des 6^e année

La date est à venir

Malie et Mathieu souhaite organiser une journée où tous les élèves de 6^e année iront faire de l'emballage au Maxi de Mont-Tremblant afin d'amasser des fonds pour leur sortie de 6^e année.

CEE 2024-2025-38

IL EST PROPOSÉ PAR : Audrey LAchapelle

D'APPROUVER la journée d'emballage au Maxi de Mont-Tremblant

Adopté à l'unanimité

3. Vente de collations fabriquées – sortie des 6^e année

Cette collecte est remplacée par une collecte de cannette.

Malie et Mahtieu veulent organiser une collecte de cannettes afin d'amasser des fonds pour la sortie des 6^e année. Il sera important de choisir une date pour ne pas nuire à la collecte déjà organiser par l'école pour d'autres activités.

La date est à venir.

CEE 2024-2025-39

IL EST PROPOSÉ PAR : Valérie Lacasse
D'APPROUVER la vente de collecte de canettes

Adopté à l'unanimité

4. Collecte au 4 coins du village – sortie des 6^e année

Malie et Mathieu veulent organiser un barrage routier au 4 coins du village afin d'amasser des fonds pour la sortie des 6^e année. Tous les élèves de 6^e année devront y participer.

Il sera important de choisir une date qui ne nuira pas à la collecte déjà organisée par la maison des jeunes de La Minerve qui est prévue le 18 avril 2025.

La date est à venir

CEE 2024-2025-40

IL EST PROPOSÉ PAR : Darling Tremblay
D'APPROUVER la collecte au 4 coins du village

Adopté à l'unanimité

10.0 POUR INFORMATIONS

2.

1. Budget révisé 2024-2025
Emmy présente à l'écran le budget révisé

Emmy explique que beaucoup de budget ont été centralisé au centre de service

2. Information en provenance de la dernière rencontre du [comité de parents](#)

3. Mot de la direction : Les bons coups de la vie scolaire

Révision du projet éducatif. Les moyens sont vraiment mis en œuvre et ça fonctionne bien. La direction est fière du travail de son équipe. Nous avons un comité de veille qui s'assure de faire un suivi à tous les mois pour le plan de lutte.

Une mention spéciale à l'équipe qui a travaillé pour organiser la sortie de ski de fond.

Défi science avec Judith et Valérie. Bravo pour le succès.

Nous avons des équipes qui iront à la final au CSSL.

4. Levée de fonds – suivi sur la campagne de chocolat de Pâques

Un membre a quitté le CE et cette personne était responsable de cette campagne. Pour l'instant, nous aimerions mettre la campagne sur pause à moins qu'un parent voudrait s'en occuper.

La résolution qui avait été faite pour approuver cette campagne sera annulée.

CEE 2024-2025-41

IL EST PROPOSÉ PAR : Judith Courchesne

D'APPROUVER l'annulation de la résolution CEE 2024-2025-23 pour la levée de fonds du chocolat de Pâques.

Adopté à l'unanimité

Le partenariat avec le comité plein air a été très apprécié lors du carnaval pour la supervision des jeux gonflables en retour des cannettes du carnaval.

Un montant de 144\$ a été ramassé.

L'approbation sera faite au prochain CE

Thérèse fait le bilan sur le projet biscuit. Tout est vendu à l'avance. Un total d'environ 800 biscuits sera fait. Il n'y aura pas de vente sur place du festival des sucres.

.11.0 CORRESPONDANCE REÇUE

12.0 AFFAIRES DIVERSES

13.0 PROCHAINE RENCONTRE : 24 avril 2025 – 18h30

14.0 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CEE 2024-2025-42

IL EST PROPOSÉ par Fanny Hayes de lever la séance, l'ordre du jour étant épuisé.

Il est 20h04

ADOPTÉ À l'unanimité

Emmy Therrien
Directrice de l'école

Alexandra Vadnais
Présidente